



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2023

г.Черкесск

№ 258

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики гранта на развитие сельского туризма

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 № 13 «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики гранта на развитие сельского туризма согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Карачаево-Черкесской Республики «О внесении изменений в Закон Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2022 № 98-РЗ «О республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», предусматривающего предоставление из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики гранта на развитие сельского туризма.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

П О Р Я Д О К

предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской
Республики гранта на развитие сельского туризма

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) гранта на развитие сельского туризма в рамках государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - Государственная программа).

Целью предоставления гранта является развитие сельского туризма на территории Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период и в пределах сумм, указанных в протоколе комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

1.3. Порядок и условия проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - отбор).

К участию в отборе допускаются проекты развития сельского туризма со сроком реализации, начинающимся в год получения гранта «Агротуризм», реализация которых ранее не осуществлялась за счет средств государственной поддержки.

Комиссия по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма формируется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - комиссия Минсельхоза России).

Решение комиссии Минсельхоза России об отборе проектов развития сельского туризма для предоставления гранта оформляется протоколом комиссии Минсельхоза России.

1.4. Используемые в настоящем Порядке основные понятия означают следующее:

грант «Агротуризм» - средства республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, предоставляемые получателю средств на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма (далее - грант);

заявитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

получатель средств - заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор в соответствии с разделами 2-3 настоящего Порядка;

проект развития сельского туризма - документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта получателю средств. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств), относящихся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», получивших грант и

иные показатели, предусмотренные проектом развития сельского туризма.

Министерством при необходимости устанавливаются дополнительные плановые показатели деятельности;

заявочная документация - заявка, паспорт проекта развития сельского туризма и иные установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации документы, представляемые заявителем в Министерство, на основании которых осуществляется отбор проектов;

заявка - документ, содержащий заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

паспорт проекта - документ, содержащий основные характеристики проекта развития сельского туризма по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «срок окупаемости проекта развития сельского туризма» закреплены в правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющимися приложением 12 к Государственной программе.

Перечень сельских территорий и территорий сельских агломераций Карачаево-Черкесской Республики определен постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.03.2023 № 66 «Об утверждении перечней сельских территорий Карачаево-Черкесской Республики и опорных населенных пунктов, прилегающих к ним населенных пунктов и сельских агломераций на территории Карачаево-Черкесской Республики».

1.5. Перечень целевых направлений расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, утвержден Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.03.2022 № 116 «Об утверждении перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм».

1.6. Грант предоставляется однократно.

1.7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15 рабочего дня следующего за днем принятия закона Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период (закона Карачаево-Черкесской Республики о внесении изменений в закон Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей средств

2.1. Министерство размещает на едином портале и на своем официальном сайте <https://mcxkchr.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора не позднее, дня предшествующему дню начала приема заявок с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и (или) окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления гранта;

требований к заявителю, установленных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

2.2. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики.

2.2.2. Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.3. У заявителя по состоянию на 1 число месяца, предшествующе-

го дате подачи документов в Министерство, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

2.2.4. У заявителя по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки в Министерство, должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Карачаево-Черкесской Республики.

2.2.5. Заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.6. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

2.2.7. Заявитель не должен получать средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.8. Заявитель должен быть включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и относиться к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2.9. Заявитель должен иметь земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма.

2.3. Для участия в отборе на получение гранта заявитель представляет в Министерство следующие документы:

опись документов;

заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, а в случае подачи заявки представителем заявителя - копия документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и копия документа, удостоверяющего личность представителя;

информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения;

проект развития сельского туризма по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку, предусматривающий плановые показатели деятельности, включая в том числе:

прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (в течение 5 лет с года получения гранта);

прирост объема доходов от услуг, оказываемых в сфере сельского туризма (не менее 5% к уровню предыдущего года) (в течение 5 лет с года получения гранта);

количество туристов, посетивших объекты сельского туризма (нарастающим итогом) (в течение 5 лет с года получения гранта);

документ, подтверждающий наличие собственных средств заявителя в размере, установленном пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка (письмо кредитной организации и (или) выписку (справку) по банковскому счету заявителя, заверенную кредитной организацией. В случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма кредитными средствами, прилагается копия кредитного договора на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией;

копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования заявителем на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма, по каждому проекту развития сельского туризма;

согласие заявителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в случае предоставления заявителю гранта, составленное в свободной форме;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпри-

нимателей, полученную не позднее, чем за 20 календарных дней до даты подачи заявителем документов в уполномоченный орган для участия в отборе, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) группе 11.02 «Производство вина и винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (далее - ОКВЭД). В случае, если заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД. В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей не представлена, Министерство запрашивает их самостоятельно;

справку о соответствии заявителя требованиям настоящего порядка (далее - справка) по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку;

копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта (при наличии);

копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

презентацию проекта в произвольной форме (при наличии);

согласие главного бухгалтера (при наличии) на автоматизированную, а также без использования автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

обязательство об осуществлении деятельности в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики со дня получения гранта и достижении показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.

Заявочная документация на участие в отборе на предоставление гранта может представляться заявителем в несколько этапов, в пределах срока подачи заявок, указанного Министерством в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде (при наличии технической возможности) в одном экземпляре.

Заявочная документация, поступившая в бумажном виде, должна

быть пронумерована, заверена подписью заявителя и скреплена печатью (при наличии), иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления в заявочной документации не допускаются.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявочной документации, несет заявитель.

2.4. Заявитель вправе отозвать заявку до принятия решения о предоставлении гранта, направив в Министерство обращение об отзыве заявки.

2.5. Заявитель в течение срока, установленного для приема заявок, вправе внести изменения в поданную заявку путем направления в Министерство обращения о замене и (или) дополнении документов в ранее поданную заявку.

Внесение изменений в заявку подлежит регистрации в день поступления соответствующего обращения о внесении изменений в заявку. При этом датой регистрации заявки является день регистрации последнего обращения о внесении изменений в заявку в пределах срока приема заявок.

2.6. В случае подачи заявки заявителем после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, такая заявка отклоняется и возвращается заявителю в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявки.

2.7. Министерство:

2.7.1. В течение срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки с указанием даты и времени в день их поступления в Министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства (далее - журнал регистрации заявок).

2.7.2. Со дня регистрации, но не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

выписки в отношении заявителя из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, при этом Министерство может получить указанные документы с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы www.nalog.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

информации об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и (или) главном бухгалтере заявителя, являющегося

юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

Заявитель вправе представить в Министерство по собственной инициативе документы (информацию), указанные в абзацах втором-четвертом подпункта 2.7.2 пункта 2.7 настоящего раздела, выданные уполномоченными органами в установленном порядке.

В указанном случае межведомственные запросы не направляются.

2.8. Министерство, в срок не позднее десяти рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации, проверяет на предмет соответствия заявителя и предоставленной им заявочной документации требованиям настоящего Порядка.

2.8.1. При отсутствии замечаний Министерство оформляет положительное заключение и направляет заявочную документацию в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации посредством системы межведомственного электронного документооборота в виде электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Правилами обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2021 № 1264 (далее - система межведомственного электронного документооборота), либо на бумажном носителе для проведения отбора. Направленная заявочная документация должна соответствовать требованиям, указанным в Порядке проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденного Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2022 № 68.

2.8.2. Основаниями для отказа в допуске проекта развития сельского туризма к участию в отборе являются:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, или представление документов после окончания срока их приема;

несоответствие проекта развития сельского туризма требованиям, указанным в абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности представленных заявителем сведений в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);

документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

В случае если по результатам рассмотрения заявочной документации принято решение об отказе в допуске к участию в отборе, Министерство направляет письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе с указанием оснований отклонения в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется заявителю с учетом следующих условий:

3.1.1. Срок освоения средств гранта составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем средств наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта. В установленный срок получатель гранта направляет в Министерство письменное заявление. Министерство после рассмотрения заявления принимает решение о продлении срока использования гранта либо об отказе в продлении. На основании принятого решения Министерство издает соответствующий приказ.

3.1.2. Отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта, допускается только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством.

3.1.3. Финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

3.1.4. Приобретение имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, за счет средств гранта не допускается.

3.1.5. В соответствии со статьей 242.25 Бюджетного кодекса Российской Федерации средства гранта, предоставляемые получателю средств, подлежат казначейскому сопровождению.

3.2. Грант предоставляется заявителю на реализацию проекта развития сельского туризма в размере:

до 3 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 5 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов стоимости проекта;

до 8 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

до 10 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов стоимости проекта.

Размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется комиссией Минсельхоза России в зависимости от размера собствен-

ных средств заявителя, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма. Если размер гранта, предоставляемого заявителю в соответствии с комиссией Минсельхоза России, меньше запрашиваемой в заявке суммы, заявитель вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта сельского туризма в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке, или отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и Министерство в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола заседания комиссии Минсельхоза России.

3.3. При представлении документов, подтверждающих целевое использование гранта и использование собственных средств заявителем, являющимся плательщиком налога на добавленную стоимость, затраты учитываются без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.4. Министерство в течение 14 рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах отбора принимает решение о предоставлении грантов и заключении с получателями средств соглашения.

3.5. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

3.7. В соглашении предусматриваются:

срок освоения средств гранта - не более 18 месяцев со дня получения указанных средств с учетом особенностей пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта, возможно только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением;

недопущение финансового обеспечения затрат, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки;

недопущение приобретения за счет средств гранта имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки;

достижение планируемого результата предоставления гранта и плановых показателей деятельности;

согласие получателя средств, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением го-

сударственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения планируемого результата предоставления гранта, а также проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения получателем средств порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение запрета на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

обязательство получателя средств после заключения соглашения представить его в Управление Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике для открытия лицевого счета участника казначейского сопровождения в соответствии с Приказом Федерального казначейства от 22.12.2021 № 44н «Об утверждении порядке открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участниками казначейского сопровождения».

Неотъемлемой частью соглашения является план расходов в соответствии с проектом развития сельского туризма.

3.9. Министерство посредством запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у получателя средств лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.

3.10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об открытии получателем средств в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике лицевого счета участника казначейского сопровождения лицевого счета оформляет и направляет в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики заявку на доведение предельных объемов финансирования для перечисления на лицевой счет Министерства в установленном порядке.

3.11. Министерство, в срок не более 10 рабочих дней, со дня поступления средств на лицевой счет Министерства осуществляет перечисление получателям средств на лицевые счета участников казначейского сопро-

вождения причитающиеся суммы гранта за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

3.12. Учет операций со средствами, предоставляемыми в форме гранта, осуществляется на лицевых счетах, открываемых в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике получателем средств, участником казначейского сопровождения, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленными Федеральным казначейством.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете участника казначейского сопровождения, осуществляются после проведения Управлением Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике санкционирования операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации при казначейском сопровождении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в соответствии с планом расходов получателя средств.

3.13. В случае призыва получателя средств на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - призыв на военную службу), Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта развития сельского туризма завершенным, в случае если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель средств освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в бюджет Карачаево-Черкесской Республики, из которого были перечислены средства гранта, в объеме неиспользованных средств гранта, в случае если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а получатель средств освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя средств при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Карачаево-Черкесской Республики (муниципального образования), которой получатель средств призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя средств на военную службу (копии указанных в абза-

цах втором, третьем настоящего пункта решений направляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения).

В процессе реализации проекта развития сельского туризма в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем средств, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя средств. Осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении получателю средств, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с указанным соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели средств представляют в Министерство:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, до 20 января года, следующего за годом предоставления гранта, в течение 5 лет;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в течение установленного срока освоения гранта.

4.2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем средств дополнительной отчетности.

5. Порядок осуществления контроля

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем средств порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

5.2. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки гранта, не использованные в течение 18 месяцев со дня получения гранта, подлежат

возврату получателем средств в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока освоения гранта.

5.5. В случае выявления нарушения грантополучателем условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, и (или) непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и (или) использования получателем средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю средств о возврате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики суммы полученного гранта в полном объеме.

5.6. В случае недостижения получателем гранта показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (в течение 5 лет), предусмотренных в Соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю средств о возврате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики суммы полученного гранта пропорционально невыполнению результатов предоставления гранта.

5.7. Получатель средств в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики средства полученного гранта.

5.8. В случае невозврата гранта в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем средств письменного требования, Министерство обращается в суд с целью его принудительного взыскания.

З А Я В К А

на участие в отборе проектов развития сельского туризма

(наименование заявителя)

(данные о государственной регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

Заявляю о своем намерении участвовать в отборе проектов развития сельского туризма.

Сообщаю, что работаю по следующей системе налогообложения

(форма налогообложения)

С условиями предоставления грантов ознакомлен, обязуюсь соблюдать все предусмотренные государственной программой условия.

Обязуюсь:

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

оплачивать за счет собственных средств не менее ____% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики со дня получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте развития сельского туризма;

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие сельского туризма;

включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики и органами государственного финансового контроля проверок (мониторинга) соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых

за счет гранта;

при получении гранта предоставлять отчетность, предусмотренную Порядком предоставления гранта и соглашением о предоставлении гранта.

Подтверждаю, что:

зарегистрирован и осуществляю деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Карачаево-Черкесской Республики;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (нужное подчеркнуть);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим

лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

не получал средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на развитие сельского туризма;

отношусь к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (нужное подчеркнуть).

В случае выявления нарушения условий получения гранта, обязательств принятых на себя при подаче комплектов документов на участие в отборе (выявленных в том числе по фактам проверок, предусмотренных Порядком предоставления гранта), и (или) непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и (или) использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, несу ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики полученного гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта), предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несу ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора комплекта документов, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

Даю согласие на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок (мониторинга) соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

С порядком предоставления гранта из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на развитие сельского туризма ознакомлен, соответствую условиям, предъявляемым к заявителям.

/

(подпись)

(ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, руководителя организации)

МП (при наличии)

ПРОЕКТ

развития сельского туризма

(наименование проекта развития сельского туризма)

1. Информация о заявителе

Полное наименование юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Основной государственный регистрационный номер (если заявитель - юридическое лицо) или Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (если заявитель - индивидуальный предприниматель или глава крестьянского (фермерского) хозяйства)	
Адрес в пределах местонахождения заявителя с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (если заявитель - юридическое лицо)	
Адрес места жительства (адрес регистрации) (если заявитель - индивидуальный предприниматель или глава крестьянского (фермерского) хозяйства)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Виды экономической деятельности заявителя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), в том числе:	
основной	
дополнительный (-ные)	
Контактное лицо: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)	
Общая стоимость проекта развития сельского туризма, тыс. рублей	
Размер гранта «Агротуризм», тыс. рублей	
Размер софинансирования проекта развития сельского туризма из собственных средств заявителя, тыс. рублей	

Сроки реализации проекта развития сельского туризма	
Срок окупаемости проекта развития сельского туризма, мес.	

2. Вводная часть или резюме проекта развития сельского туризма

Указывается краткое описание инициатора проекта развития сельского туризма, в том числе:

Краткая история создания сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

Описание текущей деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, производимой сельскохозяйственной продукции, в том числе с указанием номенклатуры продукции и объемов ее производства, рынков сбыта продукции, возможностей для увеличения производства в случае реализации проекта развития сельского туризма _____

Информация об основных производственных фондах _____

Информация о количестве наемных работников и их среднемесячной заработной плате _____

Краткое описание текущих финансовых и производственных показателей _____

Наличие кредитов, цели их получения, сроки их погашения _____

Информация о ранее полученных грантах в рамках государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, а также результатах реализации проектов развития сельского туризма, на которые заявителем были получены указанные гранты (при наличии)

Информация о текущей деятельности в сфере сельского туризма с указанием результатов осуществления указанной деятельности _____

Указание на наличие разрешительной документации на право ведения деятельности, сопутствующей реализации мероприятий проекта развития сельского туризма (при необходимости) _____

Информация о наличии земельного участка для реализации проекта развития сельского туризма _____

Суть, цели и задачи проекта развития сельского туризма, конечный результат реализации проекта развития сельского туризма _____

Место реализации проекта сельского туризма - указать адрес и координаты места реализации проекта развития сельского туризма на географической карте в привязке к близлежащим населенным пунктам _____

Информация о наличии у заявителя дополнительного образования в сфере туризма и туристской деятельности с указанием реквизитов документа, подтверждающего получение такого образования (при наличии) _____

3. Ресурсное обеспечение реализации проекта развития сельского туризма

Потребность в финансировании, источники и структура финансирования проекта развития сельского туризма _____

3.1 План расходования средств гранта «Агротуризм», включающий информацию о стоимости всех направлений затрат за счет средств гранта «Агротуризм» и объема собственных средств заявителя, а также о планируемых сроках приобретения имущества, выполнения работ, оказания услуг, которые должны быть указаны с учетом разбивки по полугодиям, начиная с первого месяца реализации проекта развития сельского туризма

№ п/п	Направление затрат	Цена за единицу, тыс. рублей	Коли- чество, единиц	Стоимость, тыс. рублей	Планируемый срок приобретения иму- щества, выполнения работ, оказания ус- луг (месяц, год)
1					

Обоснование затрат, планируемых за счет средств гранта «Агротуризм» _____

_____.

3.2. Перечень планируемых затрат на реализацию проекта развития сельского туризма, осуществляемых за счет дополнительных средств внебюджетных источников (при наличии указанных планируемых затрат)

№ п/п	Наименование затрат	Цена за единицу, тыс. рублей	Количество, единиц	Стоимость, тыс. рублей
1				

Источники и структура дополнительных средств внебюджетных источников _____

_____.

3.3. Календарный план реализации проекта развития сельского туризма, включающий информацию о сроках расходования средств гранта «Агротуризм», проведения работ, оказания услуг, выполнение которых необходимо для реализации проекта, а также о сроках исполнения иных мероприятий с целью реализации проекта развития сельского туризма

№ п/п	Наименование мероприятия	1-й год реали- зации проекта		2-й год реали- зации проекта		3-й год реали- зации проекта		4-й год реали- зации проекта		5-й год реали- зации проекта	
		1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1											
2											

4. Плановые показатели проекта развития сельского туризма

4.1. Таблица плановых показателей проекта развития сельского туризма

[illegible]

8	Общая сумма уплаченных налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, тыс. рублей											
9	Количество постоянных наемных работников, человек, в том числе:											
9.1	Принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма											
10	Среднемесячная заработная плата наемных работников, рублей, в том числе:											
10.1	Принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма											
11	Расходы на оплату труда всего, тыс. рублей											
12	Страховые взносы заявителя на пенсионное, социальное и обязательное медицинское страхование, тыс. рублей											
13	Количество экскурсантов, посетивших объект сельского туризма, всего, человек											
14	Количество туристов, посетивших объект сельского туризма на период от 24 часов и более, всего, человек											

Описание рисков реализации проекта развития сельского туризма ____

_____.

Описание организационного процесса:

(описание продукции и (или) услуг, планируемых к производству и (или) оказанию в рамках проекта развития сельского туризма с указанием планируемой стоимости продукции и (или) услуг и их количества и маркетинговой политики в целях продвижения проекта развития сельского туризма)

_____.

Краткое описание рынка услуг в сфере сельского туризма с описанием потенциальных конкурентов _____

_____.

Описание стратегии развития проекта развития сельского туризма, в том числе маркетинговой стратегии продвижения проекта развития сельского туризма _____

№ п/п	Наименование результата	Значения результата					
		базовое значение в году, предшествующем году отбора	1-й год реализации проекта	2-й год реализации проекта	3-й год реализации проекта	4-й год реализации проекта	5-й год реализации проекта

Приложение 3 к Порядку

СПРАВКА

о соответствии заявителя требованиям порядка проведения
конкурсного отбора проектов развития сельского туризма

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенными в приложении 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее соответственно – Правила, Государственная программа), _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии))

индивидуального предпринимателя – заявителя)

в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

(лица, исполняющего обязанности руководителя) – заявителя)

подтверждает, что по состоянию на _____:

(1-е число месяца, предшествующего месяцу
подачи заявки)

1. Заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики, обязующимся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.

2. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

3. Заявитель является гражданином Российской Федерации (указывается в отношении заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями).

4. С заявителем ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках Государственной программы и (или) иных государственных программ Российской Федерации, направленных на развитие сельского хозяйства Российской Федерации.

5. У заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма.

6. Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (указывается в отношении заявителей, являющихся юридическим лицом).

7. Заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (указывается в отношении заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями).

8. У заявителя по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

9. У заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки в уполномоченный орган, отсутствуют просроченная

задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед Карачаево-Черкесской Республикой.

Заявитель/уполномоченное
лицо заявителя

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

подпись

расшифровка

МП (при наличии)

Министр сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской
Республики
(лицо, исполняющее обязан-
ности Министра сельского
хозяйства Карачаево-
Черкесской Республики)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

подпись

расшифровка

МП

«___» _____ 20__ г.

